

Бр. Nr 04. 2494/2
22-12-2022

Врз основа на член 11, член 30 став 3 и став 5, член 48 и член 49 од Законот за административни службеници („Службен весник на Република Македонија“ бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16 и 11/18) и Правилник за формата и содржината на интерниот оглас, начинот на поднесување на пријавата за унапредување, начинот на спроведување на административната селекција и интервјуто, како и начинот на нивно бодирање и максималниот број на бодови од постапката на селекција, во зависност од категоријата на работно место за кое е објавен интерниот оглас („Службен весник на Република Македонија“ број 11/15 и 35/18), в.д директорот на Државен санитарен и здравствен инспекторат објавува

ИНТЕРЕН ОГЛАС БРОЈ 01/2022 ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИ СЛУЖБЕНИЦИ ЗА СЛЕДНИТЕ РАБОТНИ МЕСТА

Се распишува интерен оглас за унапредување на административни службеници за следните работни места:

01. Раководител на подрачно одделение за инспекциски надзор- Гостивар - Виш инспектор, Сектор за инспекциски надзор, со шифра на работно место ИНС0101Б04001- 1 (еден) извршител

Посебните услови за работното место :

-стручни квалификации за сите нивоа - најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, вид на образование: Фундаментални медицински науки и стоматологија.

Работно искуство, и тоа за: нивото Б04 најмалку четири години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку една година како инспектор.

За сите нивоа активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европска унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, да има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба, и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветно работно место.

Распоред на работно време:

Работни денови: од понеделник до петок;

Работни часови неделно: 40;

Работно време од 8:30 до 16:30;

Паричен нето износ на плата: 39,072.00 денари.

02. Раководител на подрачно одделение за инспекциски надзор- Куманово - Виш инспектор, Сектор за инспекциски надзор, со шифра на работно место ИНС0101Б04001- 1 (еден) извршител

Посебните услови за работното место :

-стручни квалификации за сите нивоа - најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, вид на образование: Фундаментални медицински науки и стоматологија.

Работно искуство, и тоа за: нивото Б04 најмалку четири години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку една година како инспектор.

За сите нивоа активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европска унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, да има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба, и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветно работно место.

Распоред на работно време:

Работни денови: од понеделник до петок;

Работни часови неделно: 40;

Работно време од 8:30 до 16:30;

Паричен нето износ на плата: 39,072.00 денари.

03. Раководител на подрачно одделение за инспекциски надзор- Тетово - Виш инспектор, Сектор за инспекциски надзор, со шифра на работно место ИНС0101Б04001- 1 (еден) извршител

Посебните услови за работното место :

-стручни квалификации за сите нивоа - најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, вид на образование: Фундаментални медицински науки и стоматологија.

Работно искуство, и тоа за: нивото Б04 најмалку четири години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку една година како инспектор.

За сите нивоа активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европска унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, да има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба, и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветно работно место.

Распоред на работно време:

Работни денови: од понеделник до петок;

Работни часови неделно: 40;

Работно време од 8:30 до 16:30;

Паричен нето износ на плата: 39,072.00 денари.

04. Раководител на подрачно одделение за инспекциски надзор- Штип - Виш инспектор, Сектор за инспекциски надзор, со шифра на работно место ИНС0101Б04001- 1 (еден) извршител

Посебните услови за работното место :

-стручни квалификации за сите нивоа - најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, вид на образование: Фундаментални медицински науки и стоматологија.

Работно искуство, и тоа за: нивото Б04 најмалку четири години работно искуство по дипломирањето, од кои најмалку една година како инспектор.

За сите нивоа активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европска унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, да има лиценца за инспектор од областа на надлежноста на инспекциската служба, и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветно работно место.

Распоред на работно време:

Работни денови: од понеделник до петок;

Работни часови неделно: 40;

Работно време од 8:30 до 16:30;

Паричен нето износ на плата: 39,072.00 денари.

05. Раководител на одделение за стручно советодавни и управни работи во областа на епидемиологијата, сектор за стручно советодавни работи од областа на здравството со шифра на работно место УПР 0101 Б04 000 - 1 (еден) извршител

посебни услови за работното место:

-за нивото Б4-најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, вид на образование: Фундаментални медицински науки, правни науки, Работно искуство: за нивото Б4 најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор.

За сите нивоа активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европска унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветно работно место.

Подврда за положен испит за административно управување.

Распоред на работно време:

Работни денови: од понеделник до петок;

Работни часови неделно: 40;

Работно време од 8:30 до 16:30;

Паричен нето износ на плата: 30,056.00 денари.

06. Раководител на одделение за правни работи и архивско и канцелариско работење, сектор за стручно советодавни работи од областа на здравството со шифра на работно место УПР 0101 Б04 000 - 1 (еден) извршител

посебни услови за работното место:

-за нивото Б4-најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VII/1 степен, вид на образование: правни науки, Работно искуство: за нивото Б4 најмалку четири

години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор.

За сите нивоа активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европска унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветно работно место.

Подврда за положен испит за административно управување.

Распоред на работно време:

Работни денови: од понеделник до петок;

Работни часови неделно: 40;

Работно време од 8:30 до 16:30;

Паричен нето износ на плата: 30,056.00 денари.

07. Раководител на Одделение за финансиски прашања со шифра на работно место УПР0101Б04000 – 1 (еден) извршител

посебни услови за работното место:

-за нивото Б4-најмалку 240 кредити стекнати според ЕКТС или завршен VIII/1 степен, вид на образование: економски науки, Организациони науки и управување (менаџмент), Работно искуство: за нивото Б4 најмалку четири години работно искуство во структурата од кои најмалку една година на работно место во јавен сектор, односно најмалку шест години работно искуство во структурата од кои најмалку две години на раководно работно место во приватен сектор.

За сите нивоа активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европска унија (англиски, француски, германски), активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, и други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветно работно место.

Подврда за положен испит за административно управување.

Распоред на работно време:

Работни денови: од понеделник до петок;

Работни часови неделно: 40;

Работно време од 8:30 до 16:30;

Паричен нето износ на плата: 30,056.00 денари.

Кандидатите кои аплицираат на интерниот оглас треба да ги исполнуваат следните општи услови:

- Да е државјанин на Република Македонија;
- Да има општа здравствена способност за работното место;
- Со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана на вршење професија, дејност или должност;
- Да е оценет со оценка А или Б при последно оценување;
- Да е на работно место на непосредно пониско ниво од работното место за кое е објавен интерниот оглас или да е на работно место во рамки на истата категорија во која е работното место за кое е објавен интерниот оглас;
- Да поминал најмалку две години на тековното работно место и
- Да не му е изречена дисциплинска мерка во последната година пред објавувањето на интерниот оглас.

Кандидатот потребно е да поднесе пријава на службената електронска адреса на Одделението со управување со човечки ресурси и пополнета пријава и докази за податоците содржани во пријавата преку архивата на Државниот санитарен и здравствен инспекторат до Одделението со управување со човечки ресурси.

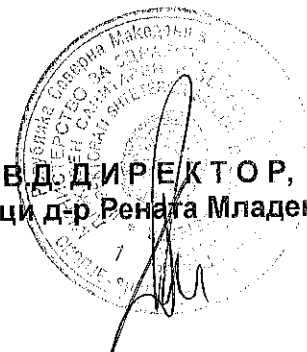
Кандидатот, пријавата со потребните документи треба да ја достави во рок од 5 (пет) дена од денот на објавувањето на интерниот оглас,

Во пријавата кандидатите должни се под материјална и кривична одговорност да потврдат дека податоците во пријавата се точни а доставените докази верни на оригиналот.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата или за кој се утврди дека внел лажни податоци ќе биде дисквалификуван од понатамошната постапка по овој оглас.

Подготвил,
Осман Хаџиу
Одобрил,
Раметула Сефа

В.Д. ДИРЕКТОР,
асс. м-р сци д-р Рената Младеновска



ОБРАЗЕЦ ЗА ПРИЈАВА
ПО ИНТЕРЕН ОГЛАС ЗА ДРЖАВЕН САНИТАРЕН И ЗДРАВСТВЕН ИНСПЕКТОРАТ

1. Податоци за огласот:

- Број на интерен оглас _____
- Реден број на работно место за кое се пријавува _____

2. Лични податоци за кандидатот:

- Име _____
- Презиме _____
- Припадност на заедница _____
- Вработен во Сектор/Одделение _____
- Контакт телефон _____

3. Податоци за исполнување на посебните услови:

- Степен на образование или стекнати кредити според ЕКТС,
IV, VI, VII/1, VA 60-120 кр., VI A-240 кр., VI Б-180 кр.

Вид на образование:

- Образование институција _____
- Насока _____
- Датум и број на диплома _____
- Податоци за работното искуство _____ години, _____ месеци.

4. Податоци за оценување во последните 3 години пред објавување на интерниот оглас

5. Податоци за изречена дисциплинска мерка 1 година пред објавување на интерниот оглас

6. Податоци за звањето на административниот службеник во последните две години пред објавувањето на интерниот оглас _____

Изјавувам под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците наведени во образец за пријавата за унапредување се веродостојни и дека на барање на надлежниот орган ќе достави докази, во оригинал или копија заверена кај нотар.

Кандидатот кој внел лажни податоци во пријавата се дисквалификува од понатамошна постапка.

ПОДНОСИТЕЛ НА ПРИЈАВАТА
